



# COMUNE DI MONTECALVO IRPINO

PROVINCIA di AVELLINO

- U.T.C. SETTORE URBANISTICA -

P. I.V.A. OO176920643 - TEL 0825 818083 - FAX 0825 819281 - C.A.P. 83037 - MONTECALVOIRPINOUTC2@LIBERO.IT

All. "A" alla determinazione dirigenziale n° 16 del 07.05.2009

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE IN DIRITTO DI PROPRIETA' DEI LOTTI DEL PIANO  
INSEDIAMENTI PRODUTTIVI (P.I.P.) IN LOCALITA' CRETAZZO

COMUNE DI MONTECALVO IRPINO
07.05.2009
4376

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**RENDE NOTO**

che sono disponibili nell'Area P.I.P. di località Cretazzo i seguenti lotti oggetto del presente bando di gara :

- Lotto \* n° 1 Superficie mq. 3.793,96
- Lotto \* n° 2 Superficie mq. 3000 con obbligo a costituire servitu' di passaggio
- Lotto \* n° 3 Superficie mq. 3000 con obbligo a costituire servitu' di passaggio
- Lotto \* n° 4 Superficie mq. 3000 con obbligo a costituire servitu' di passaggio
- Lotto \* n° 5 Superficie mq. 3000 con obbligo a costituire servitu' di passaggio

\* Nota

le dimensioni dei lotti e la loro configurazione sono da intendersi non definitivi e saranno oggetto di frazionamento, con spese a carico delle ditte che risulteranno assegnatarie, che ne definirà analiticamente la configurazione e la dimensioni.

## PROCEDURA DI ASSEGNAZIONE

Le assegnazioni sono deliberate secondo le modalità previste nel Disciplinare di Gara (Allegato "D")

## CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Pubblico incanto con i criteri previsti nel Disciplinare di Gara (Allegato "D")

## REQUISITI MINIMI DI AMMISSIONE

- Iscrizione alla C.C.I.A.A.
- Assenza, per il titolare di ditta individuale e per gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, per le società, di condanne con sentenza passata in giudicato per reati che incidano sulla moralità professionale per i quali è prevista una pena detentiva non inferiore ad anni uno
- Non trovarsi in stato di fallimento, cessazione di attività, concordato preventivo, amministrazione controllata, liquidazione coatta, liquidazione volontaria, o altra situazione equivalente, né di aver attivato procedure in tal senso

## MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I soggetti interessati all'assegnazione dei lotti dovranno far pervenire, con le modalità previste nel disciplinare di gara, le offerte in plico sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura, a pena di esclusione, **al responsabile del servizio attività produttive del Comune di Montecalvo Irpino** al seguente indirizzo: Comune di Montecalvo Irpino (Av) – Piazza Porta della Terra n° 1 – C.A.P. 83037, con la seguente indicazione: "Non aprire - Bando per l'assegnazione di lotti Area PIP"

## TERMINE DI PRESENTAZIONE

**Entro le ore 12.00 del giorno 17 giugno 2009**

## DATA DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

**18 giugno 2009 a partire dalle ore 10.00**

## COSTO DI ACQUISTO

Il costo di acquisto in diritto di proprietà delle aree è fissato in € 20,95 /mq

## INFORMAZIONI E MODULISTICA

Per ulteriori informazioni e/o chiarimenti, nonché per il ritiro della documentazione, è possibile rivolgersi al Responsabile del Servizio Urbanistica (tel. 0825/818083)

La documentazione di gara integrale, la cui consultazione è obbligatoria, è prelevabile sul sito internet [www.comune.montecalvoirpino.av.it](http://www.comune.montecalvoirpino.av.it)

Montecalvo Irpino, 7 maggio 2009



Il Responsabile del servizio urbanistica  
Arch. Luciano Lanno



# COMUNE DI MONTECALVO IRPINO

PROVINCIA di AVELLINO

P. I.V.A. OO176920643 - TEL 0825 818083 - FAX 0825 819281 - C.A.P. 83037 -

allegato B alle determinazione dirigenziale n. 16 del 07.05.2009

## DOMANDA PER OTTENERE L'ASSEGNAZIONE DI LOTTO DI TERRENO COMPRESO NEL PIANO PER GLI INSEDIAMENTI PRODUTTIVI ( 1° lotto funzionale ) DEL COMUNE DI MONTECALVO IRPINO

Bollo

Al Responsabile del Servizio Attività  
Produttive  
Comune di Montecalvo Irpino  
83037 - AV-

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ in qualità di *titolare/Rappres. Legale* dell'impresa \_\_\_\_\_ con sede legale nel Comune di \_\_\_\_\_ alla Via \_\_\_\_\_ e sede amministrativa nel comune di \_\_\_\_\_ alla Via \_\_\_\_\_, iscritta all'albo delle imprese della Camera di Commercio della Provincia di \_\_\_\_\_ al n° \_\_\_\_\_ per esercizio dell'attività \_\_\_\_\_

### CHIEDE

in relazione al Bando pubblico emanato in data \_\_\_\_\_, la cessione in diritto di proprietà del sequent \_lott\_ di terreno, indicati in ordine decrescente di preferenza:

1. lotto \_n°\_\_\_\_\_ di circa mq. \_\_\_\_\_
2. lotto \_n°\_\_\_\_\_ di circa mq. \_\_\_\_\_
3. lotto \_n°\_\_\_\_\_ di circa mq. \_\_\_\_\_
4. lotto \_n°\_\_\_\_\_ di circa mq. \_\_\_\_\_

compres\_\_ nel P.I.P. ( 1° lotto funzionale) in localita' Cretazzo , da destinare alla realizzazione di un impianto produttivo per lo svolgimento della seguente attività \_\_\_\_\_

A tal uopo, nel caso dovesse essere aggiudicatario, il sottoscritto si impegna, nei termini previsti dal Vigente Regolamento, a stipulare con codesto Comune apposita convenzione per la cessione dell'area richiesta.

Allega:

1. **dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà**, con la quale il concorrente si impegna, a pena di decadenza, in caso di assegnazione di lotti, a sottoscrivere l'atto di assegnazione nei modi e tempi previsti dal presente Regolamento. Tale dichiarazione dovrà essere resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal titolare o legale rappresentante dell'impresa concorrente.

1 bis **dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà** attestante che l'insediamento artigianale da realizzare nel caso di assegnazione del lotto non e' inquinante Tale dichiarazione dovrà essere resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal titolare o legale rappresentante dell'impresa concorrente.

2. **certificato di iscrizione alla Camera di Commercio**, di data non anteriore a tre mesi, dal quale risulti che l'impresa non si trovi in stato di fallimento, cessazione di attività, concordato preventivo, amministrazione controllata, liquidazione coatta, liquidazione volontaria, o altra situazione equivalente, né di aver attivato procedure in tal senso.

3. **certificato generale del casellario giudiziale:**

- *del titolare e del direttore tecnico per le imprese individuali;*
- *del legale rappresentante e di tutti i soci, nonché del direttore tecnico, se l'impresa è una società in nome collettivo o equiparata;*
- *del legale rappresentante e di tutti i soci accomandatari, nonché del direttore tecnico, se l'impresa è una società in accomandita semplice o per azioni;*
- *di tutti i soci per le società cooperative e degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, per le S.r.l. e per le S.p.A.;*

4. **certificato antimafia;**

5. **dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà** attestante che l'impresa non si trova in nessuna delle condizioni di incapacità a contrarre con la P.A..

( I documenti di cui ai precedenti punti 2, 3 e 4 potranno essere sostituiti da **dichiarazione sostitutiva** di atto di certificazione ai sensi del D.P.R. n 445/2000 ).

6. un **piano di fattibilità (Business - plan)** dell'intervento che si propone, nel quale siano indicati:

a) **Relazione tecnico-economica** sul programma di investimento che specifichi e valuti principalmente:

- *fattibilità dell'attività proposta;*
- *prospettive di mercato;*
- *prospettive occupazionali (con indicazione puntuale del numero di unità lavorative che saranno occupate);*
- *tempo necessario per realizzare l'intervento;*
- *eventuale presenza e consistenza di imprenditoria giovanile;*
- *eventuale descrizione dei caratteri innovativi di prodotto e/o di processo;*
- *dichiarazione documentata del possesso di finanziamenti ai sensi di leggi regionali o nazionali o di iniziative CE;*
- *impegno a pagare gli oneri di acquisizione relativi all'area di cui si chiede l'assegnazione;*

b) **Piano finanziario** a copertura del programma di investimento;

c) **Progetto di massima con valutazione di impatto ambientale** con indicazione della superficie necessaria all'insediamento, il presunto fabbisogno idrico giornaliero (*espresso mc/giorno*), il presunto fabbisogno energetico (*espresso in Kwh*),

d) **Layout degli impianti e dei macchinari;**

e) copia autentica dello **statuto** e dell'**atto costitutivo**.

f) **Referenze**, rilasciate da almeno un Istituto Bancario, idonee a comprovare la capacità economico-finanziaria dell'impresa richiedente.

Timbro e Firma

Montecalvo Irpino li \_\_\_\_\_



Al Responsabile del Servizio Attività Produttive  
Comune di Montecalvo Irpino  
83037 - AV-

La sottoscritta Impresa **dichiara**, sotto la propria responsabilità, che tutte le notizie fornite e i dati denunziati corrispondono al vero.

Si impegna ad esibire l'ulteriore documentazione che il Comune di Montecalvo Irpino dovesse richiedere e dichiara di accettare, senza eccezione alcuna, l'applicazione di tutte le norme delle leggi vigenti nonché del Regolamento Comunale di attuazione del P.I.P.-

Si impegna a versare l'intero importo corrispettivo degli oneri di acquisizione relativi all'area di cui si chiede l'assegnazione a norma del Regolamento P.I.P. ed a partecipare alle quote di spesa del frazionamento delle aree e delle pratiche catastali in proporzione alla superficie del lotto assegnato.

Dichiara, inoltre, di essere disposta a consentire le indagini tecniche e amministrative che il Comune vorrà disporre.

Montecalvo Irpino, li

IL LEGALE RAPPRESENTANTE o TITOLARE

---

**N.B. Tale dichiarazione dovrà essere resa ai sensi del DPR n. 445/2000 dal titolare o legale rappresentante dell'impresa**



# COMUNE DI MONTECALVO IRPINO

PROVINCIA di AVELLINO

P. I.V.A. OO176920643 - TEL 0825 818083 - FAX 0825 819281 - C.A.P. 83037

Allegato "C" alla determinazione dirigenziale n° 16 DEL 07.05.2009

## PRELIMINARE DI CONCESSIONE IN DIRITTO DI PROPRIETA' DI TERRENI NEL PIANO DEGLI INSEDIAMENTI PRODUTTIVI

L'anno \_\_\_\_\_, addì \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, tra:

- 1) \_\_\_\_\_, nato ad \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, Responsabile del Comune di Montecalvo Irpino, il quale agisce ai sensi dell'art. 107 del D. L.gvo 18.08.2000, n. 267, \_\_\_\_\_;
- 2) Il Sig. \_\_\_\_\_, nato in \_\_\_\_\_ ( ) e residente in \_\_\_\_\_ ( ) alla Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_ quale rappresentante della ditta \_\_\_\_\_, con sede legale in \_\_\_\_\_ ( ), alla Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_;

### PREMESSO

- che con determinazione n° ..... del ....., è stato approvato lo schema di Preliminare per la concessione in diritto di proprietà dei terreni del Piano degli Insediamenti Produttivi di Contrada CRETAZZO;

- che il Sig. \_\_\_\_\_, come sopra costituito, ha presentato istanza di partecipazione al Bando pubblico per ottenere la cessione in proprietà de\_ lott \_\_\_\_\_ di mq. \_\_\_\_\_, nel P.I.P. di CRETAZZO per la realizzazione di un impianto produttivo;

- che il Responsabile del Servizio Attività Produttive con determinazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, ha assegnato, sulla scorta di una graduatoria predisposta da apposita Commissione comunale, a seguito del suddetto bando pubblico, alla predetta Ditta \_\_\_\_\_, come sopra meglio identificata i lott n. \_\_\_\_\_, ricadenti nel 1° lotto funzionale, per una superficie di circa mq. \_\_\_\_\_ identificata sull'elaborato grafico "individuazione dei lotti" (*nel caso di frazionamento approvato: catastalmente individuati al Foglio di mappa \_\_\_\_\_, particelle n. \_\_\_\_\_*), compres\_ nel P.I.P. di Cretazzo;

-che con atto del Consiglio Comunale, n. 29 del 30.09.2008, è stato fissato in € 20.95, il prezzo al metro quadrato per i lotti da cedere in diritto di proprietà;

-che con delibera G.C. n° 48 del 20.04.2009 sono stati forniti indirizzi operativi per l'assegnazione in proprietà dei lotti nell'area PIP di localita' Cretazzo;

- che il "Regolamento PIP", approvato con deliberazione di C.C. n. 29 del 30.09.2008 fissa le modalità di versamento del prezzo di cessione;

Tanto premesso e ritenuto, le parti, come sopra costituite, con la presente scrittura privata, da valere ad ogni effetto e conseguenza di legge, convengono e stipulano quanto appresso:

## ART. 1

Il Sig. \_\_\_\_\_, nella sua qualità di Responsabile Servizio Attività Produttive, in esecuzione della propria determinazione di assegnazione n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ e quale rappresentante in questo atto dell'Amministrazione Comunale, promette e si impegna di vendere, in diritto di proprietà, per l'importo di € 20,95 x mq (euro venti/novantacinque) al metro quadrato, e quindi per il complessivo prezzo di € ..... (.....), salvo conguaglio ad approvazione del frazionamento ;

all'altro costituito Sig. \_\_\_\_\_, che promette e si impegna di acquistare il seguente bene immobile:

- LOTTI N. \_\_\_\_\_ di mq. \_\_\_\_\_, in catasto al Foglio n. \_\_\_\_\_, p.l. \_\_\_\_\_;
- LOTTI N. \_\_\_\_\_ di mq. \_\_\_\_\_, in catasto al Foglio n. \_\_\_\_\_, p.l. \_\_\_\_\_;

La Ditta si obbliga a costruire sul terreno compravenduto uno stabilimento per .....

La ditta assegnataria dei lotti 2 - 3 - 4 - 5 si obbliga a costituire servitu' di passaggio a favore dell'Ente e dei consorziati sull'area individuata con colore marrone sulla planimetria dei lotti

## ART. 2

Il possesso giuridico e il godimento decorreranno a favore dell'assegnatario dalla data del presente atto fatto salvo la definitiva determinazione della superficie di vendita derivante dal frazionamento debitamente approvato

La cessione dell'area di cui sopra sarà effettuata con effetto reale dalla data della stipula della Convenzione definitiva.

## ART. 3

Il prezzo di vendita complessivo, salvo conguaglio ad approvazione del frazionamento ; pari ad € \_\_\_\_\_ per la cessione in diritto di proprietà come sopra convenuto sarà corrisposto, mediante versamento sul c/c postale n° \_\_\_\_\_ intestato a "Tesoreria del Comune di Montecalvo Irpino" oppure c/c bancario n° \_\_\_\_\_ accesso c/o la Banca \_\_\_\_\_ ABI \_\_\_\_\_ CAB \_\_\_\_\_, ex art. 13 del vigente Regolamento PIP, come segue:

**1a RATA:- € \_\_\_\_\_, pari al 30% dell'importo complessivo dovuto**, all'atto della firma del presente atto; unitamente alla presentazione di una fideiussione, contenente l'esclusione della clausola della preventiva escussione del debitore principale, stipulata con primaria compagnia bancaria/ assicurativa **per il rimanente 70%**.

## ART. 4

**Il contratto definitivo sarà stipulato entro il termine di giorni 180, fatto salvo eventuale richiesta di proroga per causa di forza maggiore comprovata dall'assegnatario ed accolta dall'Ente e comunque non superiore a gironi 180.**

**In mancanza della stipula del contratto definitivo nei termini sopra indicati il presente contratto preliminare sarà risolto di diritto senza rivalsa alcuna dell'assegnatario e senza ulteriore comunicazione dell'Ente concedente**

Nel caso di risoluzione del presente atto, l'ente incamererà, a titolo di penale, la caparra versata all'atto della sottoscrizione.

Nei successivi dieci giorni dalla stipula del presente Preliminare, l'area in oggetto sarà consegnata in possesso al beneficiario previo verbale di ricognizione redatto alla presenza dello stesso e dal Responsabile del Servizio Urbanistica o suo delegato.

La richiesta del permesso di costruire deve essere presentata entro tre mesi dalla firma del presente atto.

La mancata richiesta del permesso di costruire nei termini indicati o l'utilizzazione del manufatto per attività diversa da quella autorizzata, costituisce causa di risoluzione del presente atto.

I lavori debbono essere terminati entro 24 mesi continui dalla data di assegnazione del lotto, avvenuta in data \_\_\_\_\_. Tale termine può essere prorogato una sola volta, per ulteriori 12 mesi, su istanza di parte, per documentate ragioni di forza maggiore.

Per quanto non previsto nel presente atto si fa riferimento al vigente Regolamento Comunale.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RAPPRESENTANTE DELLA DITTA

IL RAPPRESENTANTE DELL'ENTE



# COMUNE DI MONTECALVO IRPINO

PROVINCIA di AVELLINO

- U.T.C. SETTORE URBANISTICA -

P. I.V.A. OO176920643 - TEL 0825 818083 - FAX 0825 819281 - C.A.P. 83037 - MONTECALVOIRPINOUTC2@LIBERO.IT

Allegato "D" alla determinazione dirigenziale n 16 del 07.05.2009

## BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI LOTTI - AREA P.I.P. CRETAZZO

### DISCIPLINARE DI GARA

#### ART. 1 BENEFICIARI

Possono concorrere alla assegnazione dei lotti in aree PIP le imprese costituite in forma singola o associata, esercenti una o più delle attività *artigianali, non inquinanti, compreso quelle commerciali e di esposizione.*

La qualifica di esercente attività produttive dovrà essere comprovata dall'iscrizione nel registro delle imprese o da certificazione equipollente nel caso di imprese non aventi sede in Italia.

#### ART. 2 REQUISITI MINIMI DI AMMISSIONE

I soggetti che intendono richiedere l'assegnazione di uno o più lotti nel Piano degli insediamenti produttivi devono possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti minimi che dovranno essere comprovati con la documentazione di cui al successivo art. 4:

- iscrizione alla C.C.I.A.A.;
- assenza, per il titolare di ditta individuale e per gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, per le società, di condanne con sentenza passata in giudicato per reati che incidano sulla moralità professionale per i quali è prevista una pena detentiva non inferiore ad anni uno;
- non trovarsi in stato di fallimento, cessazione di attività, concordato preventivo, amministrazione controllata, liquidazione coatta, liquidazione volontaria, o altra situazione equivalente, né di aver attivato procedure in tal senso.

#### ART. 3 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I soggetti interessati all'assegnazione dei lotti possono presentare istanza al Responsabile del Servizio Attività Produttive **entro e non oltre le ore 12.00 del 17 giugno 2009**

L'istanza dovrà pervenire con raccomandata A.R. a mezzo del servizio postale in plico sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura, a pena di esclusione, con la seguente indicazione: "Non aprire - Bando per l'assegnazione di lotti Area PIP".

Il recapito del plico rimarrà ad esclusivo rischio del mittente e non saranno accettati reclami se, per qualsiasi motivo, esso non avverrà nei termini indicati.

Ai fini dell'ammissibilità delle domande faranno fede la data e l'orario apposti dall'Ufficio Protocollo Comunale.

Le domande, con qualsiasi altro mezzo pervenuto o presentate successivamente alla scadenza del termine suddetto, anche se per causa di forza maggiore, non saranno ritenute valide.

ART. 4  
DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

La domanda di assegnazione di lotti nel Piano degli Insediamenti Produttivi deve essere redatta, a pena di esclusione, su apposito modulo predisposto di cui **all'allegato "B"**.

Alla domanda deve essere allegata, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

**1. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà:**

- con la quale il concorrente si impegna, a pena di decadenza, in caso di assegnazione di lotti, a sottoscrivere l'atto di assegnazione nei modi e tempi previsti dal vigente Regolamento;
  - attestante che l'attività che si intende insediare sul lotto è del tipo non inquinante.
- Tale dichiarazione dovrà essere resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal titolare o legale rappresentante dell'impresa concorrente.

**2. certificato di iscrizione alla Camera di Commercio**, non anteriore a tre mesi, dal quale risulti che l'impresa non si trovi in stato di fallimento, cessazione di attività, concordato preventivo, amministrazione controllata, liquidazione coatta, liquidazione volontaria, o altra situazione equivalente, né di aver attivato procedure in tal senso.

**3. certificato generale del casellario giudiziale:**

- del titolare e del direttore tecnico per le imprese individuali;
- del legale rappresentante e di tutti i soci, nonché del direttore tecnico, se l'impresa è una società in nome collettivo o equiparata;
- del legale rappresentante e di tutti i soci accomandatari, nonché del direttore tecnico, se l'impresa è una società in accomandita semplice o per azioni;
- di tutti i soci per le società cooperative e degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, per le S.r.l. e per le S.p.A.;

**4. certificato antimafia;**

**5. dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà** attestante che l'impresa non si trova in nessuna delle condizioni di incapacità a contrarre con la P.A..

*I documenti di cui ai precedenti punti 2, 3 e 4 potranno essere sostituiti da dichiarazione sostitutiva di atto di certificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.*

**6. un piano di fattibilità (Business - plan)** dell'intervento che si propone, nel quale siano indicati:

**a) Relazione tecnico-economica** sul programma di investimento che specifichi e valuti principalmente:

- fattibilità dell'attività proposta;
- prospettive di mercato;
- prospettive occupazionali (con indicazione puntuale del numero di unità lavorative che saranno occupate);
- tempo necessario per realizzare l'intervento;
- eventuale presenza e consistenza di imprenditoria giovanile;
- eventuale descrizione dei caratteri innovativi di prodotto e/o di processo;
- dichiarazione documentata del possesso di finanziamenti ai sensi di leggi regionali o nazionali o di iniziative CE;
- impegno a pagare gli oneri di acquisizione relativi all'area di cui si chiede l'assegnazione;

**b) Piano finanziario** a copertura del programma di investimento;

**c) Progetto di massima** con valutazione di impatto ambientale ( se richiesto dalla normativa in materia ) con indicazione della superficie necessaria all'insediamento, il presunto fabbisogno idrico giornaliero (espresso mc/giorno), il presunto fabbisogno energetico (espresso in Kwh);

**d) Layout degli impianti e dei macchinari;**

**e) copia autentica dello statuto e dell'atto costitutivo;**

**f) almeno una referenza bancaria attestante la disponibilità di mezzi finanziari liquidi o di immediata liquidità adeguati nella loro consistenza a far fronte agli apporti di mezzi propri necessari alla copertura dell'investimento nei previsti tempi di realizzazione**